**Дополнительное соглашение**

**к договору № от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам.

 г. Нижний Новгород 06 апреля 2020г.

 Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская художественная школа № 1» (сокращенно МБУ ДО «ДХШ № 1», далее **«Школа»)** осуществляющее образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам на основании лицензии от 27 мая 2016 года № 608, выданной Министерством образования Нижегородской области, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель»,** в лице директора Колесникова Владимира Григорьевича, действующего на основании Устава с одной стороны и родитель (законный представитель) обучающегося\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего, зачисляемого на обучение)*

именуемый в дальнейшем «**Заказчик»**, действующий в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего, зачисляемого на обучение)*

именуемый в дальнейшем «**Обучающийся»,** совместно именуемые **Стороны**, заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем :

1. В целях усиления санитарно-противоэпидемических мероприятий в Школе по предупреждению распространения заболеваемости коронавирусной инфекцией в срок с 6 апреля 2020 года и до особого распоряжения организовать в Школе дистанционное сопровождение образовательного процесса. **Дистанционное обучение** – это организация образовательной деятельности с применением дистанционных технологий, которые обеспечивают опосредованное (на расстоянии) взаимодействие обучающихся и педагогических работников с помощью информационно-телекоммуникационных сетей.

2. **Порядок применения дистанционного сопровождения образовательного процесса в Школе.**

2.1. При реализации дистанционного сопровождения общеразвивающих образовательных программ местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Школы или иное место, выбранное преподавателем независимо от места нахождения обучающихся

2.2.Чтобы обучающийся мог участвовать в дистанционном обучении, ему следует придерживаться следующего регламента:

2.2.1. Проверять в соответствии с расписанием занятий электронную почту (свою или родителя (законного представителя)), на которую учитель ежедневно высылает расписание консультаций, примечания и разъяснения по организации дистанционного образовательного процесса.

2.2.2. Выполнять задания по указаниям учителя и в срок, который учитель установил.

2.2.3. Выполненные задания и другие работы направлять учителю на проверку посредством электронной почты или через другие средства сообщения, которые определил учитель.

2.2.4. Проверять комментарии и замечания учителя в отношении выполненных работ на следующий рабочий день после того, как отправил работу на проверку.

2.2.5. Учитель может применять для дистанционного обучения платформу Skype, социальную сеть «Вконтакте» и другие программные средства, которые позволяют обеспечить доступ для каждого обучающегося.

2.2.6. Учитель обязан заблаговременно сообщать  через электронную почту, сотовую связь или мессенджеры обучающимся и родителям (законным представителям) о проведении видеоконференции, другого электронного занятия, в котором принимает личное участие.

2.2.7. Учитель обязан проверять выполненные обучающимися задания, комментировать их и давать в другой форме обратную связь обучающимся и родителям (законным представителям).

2.2.8. При планировании содержания учебной деятельности и составлении расписания электронных занятий учитель должен соблюдать санитарно-эпидемиологические требования. Общее время работы обучающегося за компьютером не должно превышать нормы за урок: в 1–2-м классе – 20 минут, 4-м – 25 минут, 5–6-м классе – 30 минут, 7–11-м – 35 минут. При этом количество занятий с использованием компьютера в течение учебного дня для обучающихся должно составлять: для обучающихся 1–4 классов – один урок, 5–8 классов – два урока (указан класс обучающихся в общеобразовательной школе)

**3. Порядок оказания методической помощи обучающимся**

3.1. При осуществлении дистанционного обучения Школа оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий по выбору учителя.

3.2. Расписание индивидуальных и коллективных консультаций составляется учителем и направляется через электронную почту родителя (законного представителя) и обучающегося (при наличии) не позднее чем за один день до консультации.

3.3. При возникновении технических сбоев программного обеспечения, сети интернет учитель вправе выбрать любой другой способ оповещения о консультации (сотовая связь, мессенджеры).

**4. Порядок осуществления текущего и итогового контроля результатов дистанционного обучения**

4.1. Текущий контроль результатов дистанционного обучения проводится учителями. Они используют формы проверки и контроля знаний, предусмотренные образовательными программами и локальными нормативными актами Школы.

 4.2. Оценивание учебных достижений обучающихся при дистанционном обучении осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в Школе.

4.3. Результаты учебной деятельности обучающихся при дистанционном обучении учитываются и хранятся в школьной документации.

4.7. Итоговый контроль результатов дистанционного обучения проводится посредством промежуточной аттестации в соответствии с образовательными программами и локальными нормативными актами Школы.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Исполнитель:**муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская художественная школа № 1»Адрес: 603001, г. Нижний Новгород, Нижневолжская наб., д.14. Тел.: 434-37-63e-mail: art-artscool@yandex.ruИНН5260085485БИК 042202001ОГРН 1025203046285Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  /В.Г.Колесников/М.П. |  **Заказчик:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(фамилия, имя, отчество)***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(серия, номер, кем и когда выдан)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(адрес места жительства, телефон)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(подпись)* | **Обучающийся:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***(фамилия, имя, отчество)***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***(адрес места жительства,* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***телефон)* |